



مصطفى بشير

**دليل التدريب الميداني  
لبرنامج التربية الخاصة  
كلية التربية جامعة قناة السويس**

2023-2022

**وحده ضمان الجودة**



## محتويات الدليل

رقم الصفحة	الموضوع
5	رؤية ورسالة كلية التربية جامعة قناة السويس
6	رؤية ورسالة برنامج التربية الخاصة
7	أهداف برنامج التربية الخاصة
9	أهداف التدريب الميداني
12	أنواع برامج التدريب الميداني وآلي التقييم
14	الإشراف على التدريب الميداني
14	مهام المشرف التربوي في التدريب الميداني
15	مهام المشرف الأكاديمي في التدريب الميداني
15	مهام منسق التدريب الميداني
16	مهام مدير المدرسة في التدريب الميداني
16	مهام وواجبات طالب التدريب الميداني
19	ضوابط إجراءات التدريب الميداني
21	مدارس التربية الخاصة ومدارس الدمج المتشاركة في التدريب الميداني
22	توصيف مقرر دراسي تدريس مصغر
26	مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من التدريس المصغر
27	توصيف التدريب الميداني
30	مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من التدريب الميداني
31	مخاطبات رسمية بين الكلية والجهات المشاركة في التدريب الميداني
31	
32	○ وكيل أول وزارة التربية والتعليم ○ مدير المدرسة
36	استمارات تقييم الطلاب في التدريب الميداني
36	○ تقرير متابعة الإشراف التخصصي لأعضاء هيئة التدريس ( المشرف الداخلي )

رقم الصفحة	الموضوع
37	○ استمارة تسجيل رغبات التدريب الميداني
38	○ استمارة تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (النور للمكفوفين/إعاقة بصرية)
42	○ استمارة تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (الأمل للصم وضعاف السمع/إعاقة سمعية)
46	○ استمارة تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (تربية فكرية/دمج)
50	○ بطاقة تقويم/ مدير/ ناظر المدرسة لأداء الطلاب في التدريب الميداني
51	○ استمارة تفريغ درجات التدريب الميداني

## رؤية الكلية

تسعى كلية التربية إلى الريادة لتخريج معلمين متميزين وترقية البحث التربوي بما يحقق تنمية بشرية مجتمعية شاملة ومستدامة محلياً وإقليمياً

## رسالة الكلية

تعد كلية التربية جامعة قناة السويس معلماً ذا قدرة تنافسية يساهم في تلبية الاحتياجات التربوية للمجتمع، وتنميته مهنياً أثناء الخدمة، وإجراء البحوث العلمية والتربوية بما يساعد على إنتاج المعرفة العلمية والتربوية، والارتقاء بالمجتمع وتنميته لمواكبة التطور التكنولوجي في إطار من القيم الخلقية

## رؤية برنامج التربية الخاصة

تحقيق الريادة على المستوى المحلي والإقليمي في مجال إعداد كوادر مهنية متميزة ومتخصصة أكاديمياً وتربوياً ومهنياً بما يكفل تطوير الخدمات التربوية والتوعوية المقدمة لذوى الاحتياجات الخاصة وأسرهـم بما يساهم في خدمة المجتمع.

## رسالة برنامج التربية الخاصة

إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوى الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوى الاحتياجات الخاصة."

# أهداف برنامج التربية الخاصة

يهدف برنامج التربية الخاصة إلي:

١. إكساب الطالب المعارف والمهارات اللازمة للتخطيط للدرس في ضوء نواتج التعلم المستهدفة.
٢. إكساب الطالب بالمعارف والمهارات اللازمة لتصمم بيئات تربوية في مجال التربية الخاصة تراعى احتياجات التلاميذ من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٣. تنمية مهارات الطالب في توظيف تكنولوجيا التعليم في عمليتي التعليم والتعلم.
٤. تنمية قدرة الطالب على اختيار وتطبيق استراتيجيات وطرق التدريس التي تتناسب مع خصائص وقدرات واستعدادات وإمكانيات المتعلمين من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٥. تنمية قدرة الطالب على اختيار واستخدام أساليب وأدوات التقويم التي تتناسب مع خصائص واستعدادات وقدرات المتعلمين من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٦. تنمية قدرة الطالب على التواصل مع المتعلمين من ذوي الاحتياجات الخاصة على المستويين الأكاديمي والمجتمعي.
٧. إكساب الطالب مهارات تصميم وإعداد مواقف تعليمية تراعى التلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة .
٨. تنمية قدرته على التعلم الذاتي وتوظيف خبراته ومهاراته في التواصل وبناء علاقات مهنية متنوعة مع جميع أطراف العملية التعليمية.

٩. تنمية قدرة الطالب على تخطيط البرامج التربوية والتأهيلية والعلاجية المناسبة للمتعلمين من ذوي الاحتياجات الخاصة.

١٠. مشاركة الطالب في تكوين فكر إيجابي نحو الأشخاص ذوي الإعاقة.

١١. مساعدة الطالب في التعرف على المستجدات واستخدامها في تدريسه لمناهج التربية الخاصة.

١٢. إتقان لغة الإشارة وطريقة برايل لمساعدته على التواصل مع تلاميذه من الصم والمكفوفين.

١٣. الالتزام بالتعامل مع المتعلمين من ذوي الاحتياجات الخاصة والاطراف المعنية وفق قيم المجتمع وأخلاقيات المهنة.

١٤. إظهار إدراكه لهوية المجتمع المصرى الثقافية وشعوره بالولاء له.

١٥. إكسابه المعارف والمهارات اللازمة لتنمية قيم الانتماء الوطنى لدى المتعلمين من ذوي الاحتياجات الخاصة.

١٦. المساهمة في تطوير دور التعليم ودوره كمعلم تربوية خاصة في تنمية المجتمع واستدامته.

١٧. إكسابه المعارف والمهارات اللازمة للتفكير بإسلوب علمى و نقدى و يشارك في حل مشكلات مهنته ومجتمعه .

١٨. المشاركة فى تطوير وتحسين التعليم للوصول للجودة والتميز.

١٩. توظيف المعارف والمهارات المختلفة فى المواقف التعليمية والحياتية المختلفة.



# التدريب الميداني

مكون أساسي من مكونات برنامج إعداد المعلم، وهو البوتقة التي تنصهر فيها المكونات الأخرى التخصصية و التربوية.

ويهدف التدريب الميداني إلى إكساب الطلاب الكفايات التخصصية والتربوية و المهنية والثقافية، فيما تتضمنه من معارف و اتجاهات و مهارات التخطيط و التنفيذ و التقويم ليتمكنوا من أداء مهامهم كمعلمين أكفاء و مرشدين و موجهين.

ويتوقع من الطالب في هذا المقرر أن يتعرف على واقع التدريس وممارسة الأدوار التربوية والتعليمية الصفية واللاصفية ليكتسب الطلاب الكفايات التخصصية والتربوية والمهنية والثقافية بما تتضمنه من معارف واتجاهات ومهارات للتخطيط والتنفيذ وتقييم وتشخيص الاحتياجات الخاصة للتلاميذ ووضع البرامج التربوية والتعليمية لتلبية هذه الاحتياجات وتنفيذها بأساليب و اتجاهات علمية ايجابية نحو العمل ونحو الفئات التي يعمل معها وفقاً لطبيعة التخصصي.



# أهداف التدريب الميداني

يهدف التدريب الميداني إلى:

تزويد الطالب المعلم بالمعارف والمهارات ليكون قادراً على:

١. اكتساب الجوانب المعرفية لأبعاد عملية التدريس و أنواع الأنشطة الصفية واللاصفية التي يستطيع ممارستها عملياً مع التلاميذ
٢. التعرف على خصائص وقدرات التلاميذ من ذوي الاحتياجات الخاصة في ضوء الدراسات النظرية التي أتمها بالكلية وتطبيقها بالممارسات الفعلية بالمدارس.
٣. تطبيق النظريات والمفاهيم الذي يدرسه في مجال تخصصه داخل الفصل الدراسي بالمدرسة
٤. التعرف على المناهج المختلفة للمرحلة التي يتم إعداده للتدريس فيها
٥. اكتساب معلومات حول الإدارة الصفية والمدرسية
٦. تنمية مهارة إدارة وضبط الصف
٧. تنمية مهارة التدريس وأساليب التعامل مع تلاميذ
٨. يستفيد من التغذية الراجعة عن الدروس والأداء التدريسي له داخل الفصل والمدرسة من قبل المشرفين وتقبل النقد والتوصيات من الآخرين ذوي الخبرة
٩. التعرف على طرق وأساليب التدريس السائدة في المدارس والعمل على تجديدها وتطويرها

- ١٠ . يستخدم التكنولوجيا التعليمية التعليمية ويوظفها بفاعلية في العملية التدريسية
- ١١ . تنمية مهارة صياغة وكتابة الخطة التربوية
- ١٢ . التعرف على الخدمات المساندة والوسائل التعليمية والأدوات والأجهزة المساعدة المتوفرة بالمدارس ومدى إمكانية إنتاج وسائل في ورشة المدرسة
- ١٣ . التفاعل الإيجابي مع الآخرين داخل المدرسة
- ١٤ . فهم واحترام التسلسل الوظيفي والإداري لقواعد المهنة
- ١٥ . آكتساب معلومات إدارية حول تسجيل التلاميذ الجدول الدراسي وتوزيع الحصص والتعامل مع السجلات المدرسية وكتابة التقارير النهائية
- ١٦ . يعيش البيئة المدرسية إدارياً وتربوياً وتعليمياً
- ١٧ . معرفة حقوق المعلم و واجباته، وحدود العلاقة بين المعلم وتلاميذه والمعلم ومدير المدرسة وزملائه والعاملين في المدرسة وكذلك أولياء أمور التلاميذ .
- ١٨ . التعرف على أدوار المعلم ومدير المدرسة والأخصائيين والعاملين ومسئوليات كل منهم في البرامج .

## أنواع برامج التدريب الميداني وآلية التقييم

يتضمن التدريب الميداني طبقاً للمادة (9) باللائحة الداخلية كل من :

- التدريب داخل الكلية من خلال مقرر التدريس المصغر بالفرقة الثانية أسبوعياً
- التدريب فى المدارس من خلال التدريب الميداني بالفرقة الثالثة لمدة يوم أسبوعياً ، و أسبوع كامل في نهاية كل فصل دراسي.
- التدريب فى المدارس من خلال التدريب الميداني بالفرقة الرابعة لمدة يوم أسبوعياً و أسبوع كامل في نهاية كل فصل دراسي.

آلية التقييم في التدريب الميداني :

- يستخدم أساليب متنوعة لتقويم أداء الطلاب فى التدريب لتحقيق نواتج التعلم حيث تتم عملية تقويم الطالب فى مادة التدريس المصغر بالفرقة الثانية ، التدريب الميداني الفعلى بالفرقتين الثالثة والرابعة باستخدام الأعمال الفصلية المتمثلة فى المهام والأنشطة التي يكلف بأدائها (ملفات إنجاز الطلاب) والاختبارات الشفوية وفقاً للجان تشكل معتمدة من مجلس الكلية وايضا باستخدام بطاقة تقويم الأداء التدريسي للطالب والتي تم اعداد كل منها فى ضوء نواتج التعلم المستهدفة التي يتضمنها توصيف برنامج التدريب الميداني وقد تضمنت بطاقة الملاحظة مجموعة من المؤشرات لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب حيث ركزت هذه البطاقة على المؤشرات التالية : السمات الشخصية، التخطيط للدرس، تنفيذ الدرس، تقويم جوانب التعلم، إدارة البيئة الصفية.

- يتم توزيع درجات التقييم طبقاً إلى اللائحة الداخلية مادة (8) نظام التقويم و الامتحانات :  
على أن النهاية العظمي لدرجات التدريس المصغر مائة درجة بالفرقة الثانية، النهاية العظمي  
لدرجات التدريب الميداني مائة درجة بكل فرقة من الفرقين الثالثة والرابعة، تضاف الي  
المجموع الكلي لدرجات الطالب فبي نهاية العام وفق القواعد التي يضعها مجلس الكلية و  
الجامعة و توزيع درجات التدريب الميداني كالأتي :

40% للإشراف التربوي .

40% للإشراف التخصصي .

20% لإدارة المدرسة .

-الطالب الذي يرسب في التدريب الميداني يعتبر راسباً في العام الدراسي كله و يعيد الامتحان  
في المقررات التي رسب فيها فقط ، و يعد التدريس المصغر مادة عادية من مواد الدراسة .

الغياب والحضور بالتدريب الميداني :

طبقاً الي اللائحة الداخلية مادة (7) المواظبة :

يلتزم الطالب بحضور 75% علي الأقل من الدروس العملية و النظرية ، لكل مقرر دراسي، و  
لا تحتسب فيها أية أجازات. و يحرم الطالب من دخول امتحانات المقرر إذا قلت نسبه حضوره  
عن هذه النسبة بقرار من مجلس الكلية، بناء علي تقرير أستاذ المادة ، يعتمد مجلس القسم و  
بعد أن توجه للطالب ثلاثة إنذارات متتالية .

# الإشراف على التدريب الميداني

طبقاً الي اللائحة الداخلية مادة (9):

١. يشارك أعضاء هيئة تدريس المواد التربوية و التخصصية في الإشراف علي الطلاب و توجيههم وامتحانهم في التدريب الميداني.

٢. يختص قسم المناهج و طرق التدريس بتنظيم التدريب الميداني تحت إشراف وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب و عميد الكلية .

٣. ينظم مكتب التدريب الميداني ما يلي:

- اختيار المدارس التي يتم تدريب الطلاب بها.
- تحديد المشرفين الذين يمكن الاستعانة بهم في عملية أشرف علي الطلاب من المتخصصين في العلوم التربوية والمواد التخصصية.
- توزيع الطلاب على المدارس المختلفة لتنفيذ التدريب الميداني.
- التنسيق مع الإدارات التعليمية لضمان حسن سير التدريب الميداني.
- متابعة الطلاب والمشرفين ومديري المراحل التعليمية والقائمين علي التدريب.

## مهام المشرف التربوي في التدريب الميداني:

- الدعم والارشاد للطلاب المعلم خلال فترة التدريب الميداني.
- زيارة المدرسة في بداية فترة التدريب والتنسيق مع مدير ووكيل المدرسة وتحديد جداول التدريب الميداني لمتابعتهم.
- تقييم المتدرب في أثناء وفي نهاية كل درس.
- مناقشة التحديات وسير العمل والتقارير والأمور الأخرى التي قد تكون مجدية للمتدرب.

-تسجيل عملية التدريس بشكل منتظم.

-العمل كوسيط بين المشرف الأكاديمي بالمدرسة المنتدب فيها الطالب المعلم.

-عقد الإجتماعات الدورية مع المشرفين الفنيين الخارجيين للتعرف علي اتجاهاتهم نحو

الطالب المعلم واهم الايجابيات والسلبيات وسبل حلها.

-الإشتراك في تقييم الطلاب طبقاً للمادة (9) من اللائحة الداخلية.

### مهام المشرف الأكاديمي في التدريب الميداني:

-إمداد المتدربين بالمواد التعليمية والوسائل وكافة المصادر المتوفرة بالمدرسة التي تعينهم في

عملية التدريس بالمدرسة

-تعريف الطالب بأهداف المناهج وأساليبها ومصادر التدريس

-الإشراف على قيام الطلاب بالتدريس بالمدارس

-توجيه الطلاب للنواحي الفنية في اعداد وشرح الدروس

-تسهيل التعاون التدريسي مع الطلاب بالمدارس

-تسهيل مشاركة الطالب في الأنشطة التربوية

-الاتصال بمنسق التدريب الميداني بالكلية لمناقشة أية قضايا خاصة بتدريب الطلاب

بالمدرسة.

### مهام منسق التدريب الميداني:

-يتولي رئاسة مكتب التدريب الميداني والإشراف عليها ومتابعة عملها.

-التنسيق مع مديرية التربية والتعليم ومختلف الجهات بها لتوفير المدارس المناسبة للطلاب.

مقابلة مديري ووكلاء المدارس ومختلف المسؤولين عن التدريب الميداني لتحديد مهام كلا من الطلاب والمشرفين والمديرين.

توجيه مشرف التدريب الميداني بالكلية والمدرسة ومتابعتهم للتأكد من التزامهم بمهامهم الإشرافية.

حل المشكلات المتعلقة بالتدريب الميداني.

حفظ سجلات الطلاب الخاصة بالتدريب الميداني في مكتب التدريب الميداني.

وضع الخطط والسياسات لتحسين وتطوير التدريب الميداني.

### مهام مدير المدرسة في التدريب الميداني:

-الترحيب بالطلاب المتدربين وتهيئة المناخ المناسب.

-تسهيل عملية توجيه الطلاب بالمدرسة ووضع الجداول التدريبية.

-مناقشة الطلاب في السياسات الخاصة بالمؤسسة.

-كتابة تقرير عن اي مخالفات او مشكلات تتعلق بالتدريب الميداني وارساله إلى منسق

التدريب الميداني.

-الاشتراك في تقييم الطلاب طبقاً للمادة (9) من اللائحة.

### مهام وواجبات طالب التدريب الميداني :

يعتبر طالب التدريب الميداني المحور الأساسي الذي يقوم عليها التدريب وأحد أهم متطلبات إنتاج معلمي المستقبل. ولكي يقدم طالب التدريب الميداني أفضل ما عنده من قدرات وخبرات ومهارات، لابد من إرشاده إلى واجباته التي يجب عليه القيام بها بدقة. ويتم تقييم المتدرب من خلال التالي :



## أولاً: شخصية المتدرب:

- الالتزام بأخلاقيات مهنة التدريس داخل المدرسة .
- درجة اهتمام المتدرب حسن المظهر العام.
- لدية القدرة على التعامل مع فريق العمل بالمؤسسة التعليمية
- قدرة المتدرب على إظهار الثقة بالنفس.
- قدرة المتدرب على تحمل المسؤولية.
- قدرة المتدرب على التحمل وحسن التصرف مع المواقف المختلفة .

## ثانياً: الأنشطة اليومية :

- الانضباط في الحضور والانصراف .
- الالتزام بحضور طابور الصباح.
- الانتظام في إعداد سجلات الواجبات اليومية وتصحيحها
- الانتظام في إعداد الخطة التربوية الفردية.

## ثالثاً: التخطيط للدرس:

- يحدد عناصر الدرس
- اتقان المتدرب لصياغة الأهداف العامة.
- اتقان المتدرب لصياغة الأهداف السلوكية .
- يضع أهداف سلوكية لكل عنصر
- يحدد الإستراتيجيات التدريسية المناسبة لكل هدف
- صياغة وإعداد الدرس بلغة سليمة وواضحة .

- يحدد الأنشطة والوسائل التعليمية المناسبة لكل استراتيجية
- تنوع أساليب التدريس المستخدمة في الدرس ( التوجيه اللفظي ، الحوار والنقاش ، التكرار ، النمذجة ، اللعب ، القصص ، التوجيه البدني ، التمثيل ، الخبرة المباشرة
- اختيار واستخدام أساليب التعزيز المناسبة.
- يحدد أساليب تقويم مناسبة لكل هدف.

#### رابعاً: التدريس وإدارة الصف ( تهيئة مناخ تعليمي فعال):

- يعمل على استثارة دافعية المتعلمين وجذب اهتمام التلاميذ تجاه موضوع الدرس وربطه بالخبرات السابقة .
- مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين في تقديم وعرض الخبرات التعليمية .
- يعزز سلوكيات المتعلمين المرغوبة وضبط السلوكيات غير المرغوب فيها في حجرة الدراسة (تشتت الانتباه ، الخروج من المقعد ، التحدث مع الآخرين ، التخريب .... إل
- يدير الفصل إدارة جيدة.

#### خامساً: تنفيذ وإدارة التدريس الفعال :

- يربط التعلم بخبرات التلاميذ ومعرفتهم السابقة.
- ينفذ إستراتيجيات التدريس المحددة بالخطه.
- يستخدم الأنشطة والوسائل التعليمية المحددة بالخطه.
- يستخدم أساليب التقويم المحددة بالخطه.
- يتمكن من المادة العلمية.
- المواءمة بين زمن الدرس والأنشطة الصفية.
- التقويم النهائي للمتعلمين.
- يكلف المتعلمين بواجبات منزلية.

## ضوابط إجراءات التدريب الميداني

✚ يتم توجيه خطاب للسيد الأستاذ وكيل وزارة التربية والتعليم بمحافظة الاسماعيلية لموافاه الكلية

بأسماء المدارس الاعدادية والثانوية والابتدائي والتربية الخاصة التي سوف تستقبل طلاب

التدريب الميداني

✚ يتم حصر المدارس الاعدادية والثانوية والابتدائية والتربية الخاصة طبقاً الي طبيعة البرنامج

الدراسي

✚ يتم حصر اعداد الطلاب التي سوف يؤدون التدريب الميداني بالفرقة الثالثة والفرقة الرابعة

✚ يتم الاعلان عن المدارس التي سوف يتم استقبال الطلاب بها للتدريب

✚ يتم وضع خطة زمنية لتسجيل اسماء الطلاب وفقاً لرغباتهم بمكتب التدريب الميداني

✚ يتم تسجيل الرغبات طبقاً لطبيعة كل برنامج ثم اعلان اماكن التدريب واستقبال اي شكاوي او

مقترحات من الطلاب

✚ يتم اعداد كشوف بأسماء جميع المدارس التي سيتم اداء التدريب الميداني بها محدد بها كل

شعبة والفرقة الدراسية ويوم التدريب

✚ يتم إعداد خطاب للسيد الأستاذ / وكيل أول وزارة التربية والتعليم بمحافظة الاسماعيلية موضح

فيه بيان باسماء المدارس وذلك حتى يتم ترشيح اسماء السادة المشرفين الخارجيين الذين

سيقومون بالأشراف على التدريب الميداني كل وفق تخصصه

✚ يتم ترشيح اسماء السادة المشرفين الداخليين الذين سيقومون بالاشراف على التدريب الميداني

وفقاً للتخصص

✚ يتم إعداد خطاب موجه لكل مدير مدرسة موضح به الفرق والشعب التي سوف تؤدي التدريب الميداني واليوم واسماء الطلاب وعددهم موضح فيه بداية التدريب الميداني ونهايته وبداية الفترة المتصلة لكل فصل دراسي

✚ يتم متابعة وتطبيق ضوابط الحضور والغياب طبقاً للائحة الداخلية

✚ يتم الالتزام بالحضور والانصراف خلال فترة التدريب الميداني في المواعيد المحددة لليوم الدراسي المدرسي وفق ضوابط المدرسة

✚ يخصص للتدريب الميداني يوم يفرغ فيه الطالب طبقاً للفرقة الدراسية يقوم بكل المهام المنوطة به ويتم خلالها العديد من المراحل كما يلي:

اولاً : مرحلة الاعداد وتشمل استقبال الطلاب والترحيب بهم ، تزويدهم بخلفية عن المدارس وخصائص تلاميذها ، عمل جولة ميدانية للتعرف على البيئة المدرسية ، المكاتب الادارية ، القاعات ، غرفة المصادر .....، التعريف بأنظمة المدرسة والاطلاع على اللوائح والجداول ووثيقة المنهج.

ثانياً : مرحلة التخطيط يقوم المشرف من الكلية بعقد لقاء مع الطلاب في بداية الفصل الدراسي لمناقشة الخطة العامة للفصل الدراسي وتوزيع الموضوعات على أسابيع الفصل ، مناقشة تخطيط الوحدات ، مهارات التدريس واستراتيجيات وأساليب التعزيز وإجراءات التقويم وأدواته.

ثالثاً مرحلة التدريس تمر بخطوات متدرجة حيث يتم مشاهدة الطالب المعلم في حصص دراسية ، مشاركة الطالب المتدرب المعلم في التدريس بصورة حزئية ويتم توجيه الطالب المتدرب من خلال المشرف الداخلي والخارجي، يمارس الطلاب المتدرب التدريس بشكل كلي ( يقوم بجميع عمليات التدريس ) ويتم الاشراف عليه وتوجيهه وارشاده .

رابعاً: مرحلة التقويم وتتم من خلال التقويم المستمر مع تغذية راجعه ، التقييم من خلال الاستمارات المعده لذلك من قبل المشرفين الداخليين ومديري المدارس والمشرفين الخارجيين وتسليم الاستمارات بظرف مغلق الى مكتب التدريب الميداني والتي يتم تفرغها من خلال اللجنة وتسليمها للكنتروليات

## مدارس التربية الخاصة ومدارس الدمج في التدريب الميداني

مدارس التربية الخاصة ومدارس الدمج المشاركة في التدريب الميداني هي:

- مدرسة التربية الفكرية
- مدرسة الأمل للصم وضعاف السمع
- مدرسة النور للمكفوفين وضعاف البصر
- مدرسة المتفوقين
- مدارس التعليم العام (الدمج)



## نموذج رقم (12)

جامعة قناة السويس  
كلية التربية بالإسماعيلية  
قسم المناهج وطرق التدريس

### توصيف مقرر دراسي

1- بيانات المقرر:		
الرمز الكودى : Curr222	اسم المقرر : تدريس مصغر	الفرقة / المستوى : الثانية/ ف2
التخصص : تربية خاصة	عدد الوحدات الدراسية : نظري - عملي	2

2- هدف المقرر :	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. تنمية معارف الطلاب حول كيفية تعليم وتعلم مادة التخصص لبعض الفئات الخاصة.</li> <li>2. إكساب الطلاب مهارات تدريس مادة التخصص لبعض الفئات الخاصة: (ذوي الإعاقة السمعية، ذوي الإعاقة البصرية، ذوي الإعاقة الذهنية، ذوي صعوبات التعلم، الموهوبين) .</li> <li>3. تنمية اتجاهات الطلاب نحو التدريس للفئات الخاصة.</li> </ol>
-----------------	---

3- المستهدف من تدريس المقرر:	
------------------------------	--

أ - المعلومات والمفاهيم:	<p><b>أن يكون الطالب قادرا على :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. مناقشة وبحث مفهوم التدريس المصغر .</li> <li>2. تحديد مراحل التدريس المصغر .</li> <li>3. تحديد أنواع التدريس المصغر .</li> <li>4. تحديد أهمية التدريس المصغر .</li> <li>5. توضيح مفهوم التخطيط للتدريس .</li> <li>6. تحديد أهمية التخطيط للتدريس .</li> <li>7. شرح أنواع التخطيط للتدريس .</li> <li>8. شرح وتوضيح ماهية خطة الدرس ومكوناته .</li> <li>9. توضيح ماهية الوسائل التعليمي .</li> <li>10. تحديد أنواع الوسائل التعليمي .</li> <li>11. تحديد أهمية الوسائل التعليمي .</li> <li>12. توضيح شروط اختيار وإعداد لوسائل التعليمي .</li> <li>13. توضيح مفهوم الكفايات التدريسي .</li> <li>14. مفهوم تقويم أداء المعط .</li> <li>15. تحديد مجالات تقويم المعط .</li> <li>16. تحديد من يقوم بتقييم وتقويم أداء المعط .</li> <li>17. توضيح مفهوم إدارة الصف .</li> <li>18. أ. بحث ومناقشة كيفية حل بعض مشكلات إدارة وضبط الصف .</li> <li>19. مناقشة وبحث كيفية تقويم المهارات التدريسية لدى الطالب المعط .</li> </ol>
--------------------------	--

<p>ب-المهارات الذهنية :</p> <p>أن يكون الطالب قادرا على :</p> <p>ب.1. تحليل خصائص واحتياجات الفئات الخاصة كمتطلب أساسي للتمكن من تخطيط التدريس بما يتناسب مع الأهداف المرجوة.</p> <p>ب.2. وضع تصورات مقترحة لتطوير تعليم الفئات الخاصة بما يتناسب مع خصائصهم وقدراتهم واستعداداتهم للتعلم في ضوء التوجهات المعاصرة.</p> <p>ب.3. بحث ومناقشة بعض مشكلات إدارة الصف واقتراح كيفية التغلب عليها.</p>	
<p>ج-المهارات المهنية :</p> <p>أن يكون الطالب قادرا على :</p> <p>ج.1. صياغة أهداف سلوكية في مجال التخصص.</p> <p>ج.2. التخطيط لدرس محدد في مجال التخصص لأحد الفئات الخاصة.</p> <p>ج.3. إعداد خطة درس كاملة العناصر لدرس محدد وفئة محددة.</p> <p>ج.4. شرح درس مصغر أمام أستاذ المقرر وزملائه على أن يشتمل عرض غالبية المهارات التي تدرب عليها خلال دراسة المقرر.</p> <p>ج.5. إدارة الصف والتغلب على مشكلاته التي قد تواجهه أثناء عرضه للنموذج المصغر .</p> <p>ج.6. إعداد بعض الوسائل التعليمية التي تتناسب مع طبيعة مادة التخصص وأهداف موضوع الدرس وخصائص واحتياجات الفئة الخاصة المعدة من أجلها.</p>	

<p>د - المهارات العامة :</p> <p>أن يكون الطالب قادرا على :</p> <p>د.1. التعلم في إطار العمل الجماعي والتعاوني .</p> <p>د.2. البحث العلمي والقراءة المتأملة حول مهارات التدريس عامة والفئات الخاصة خاص .</p> <p>د.3. تقييم أداء أقرانه بموضوعية وفق ضوابط محددة</p> <p>د.4. تقبل النقد ( البناء ) والاستفادة منه.</p>	
--	--

عدد الساعات	الموضوع	م	4- محتوى المقرر:
2	التدريس المصغر المفهوم - المراحل - الأنواع - الأهمية (	1	
2	التخطيط للتدريس (المفهوم - الأهمية - الأنواع- خطة الدرس - نماذج لخطط دروس في مجالات مختلفة)	2	
2	الوسائل التعليمية ( المفهوم - الأهمية- الأنواع- الشروط - نماذج)	3	
2	الكفايات التدريسية وتقييم أداء المعلم ( مفهوم - الأهمية - الأدوات - القائم بالتقويم)	4	
22	تقويم مهارات التدريس لدى الطلاب المعلمين ( مهارات التخطيط والتنفيذ والخاتمة والتقويم وإدارة الصف والتغلب على مشكلاته)	5	

المحاضرة 2 المناقشة 3 التعليم الهجين 4 حل المشكلات والحالات الدراسية .	5- أساليب التعليم والتعلم
المحاضرة 2 المناقشة 3 التعليم الهجين 4 حل المشكلات والحالات الدراسية .	6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة
7- تقويم الطلاب:	
أوراق عمل وتكليفات: تهدف إلى قياس قدرة الطالب المعلم على إعداد خطة درس كاملة العناصر . بطاقة ملاحظة ( استمارة تقييم أداء الطالب المعلم في التدريس المصغر): تهدف إلى قياس درجة تمكن الطالب المعلم من مهارات التدريس الأساسية.	أ. الأساليب المستخدمة
أوراق عمل وتكليفات: بصفة دورية كل أسبوع بطاقة الملاحظة: بداية من الأسبوع الخامس وحتى نهاية العام الدراسي	ب. التوقيت
أعمال سنة ومشاركات صفية تقييم نهائي لأداءات الطالب المعلم	ج. توزيع الدرجات
(15 درجة) 30% (35 درجة) 70%	



8- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:

لا يوجد	مذكرات
لا يوجد	ب- كتب ملزمة
	ج- كتب مقترحة
1. جورج براون(1998): التدريس المصغر، ترجمة محمد رضا البغدادي، القاهرة: دار الفكر العربي. 2. رشدي محمد طعيمة (2006): المعلم كفاياته، إعداده، تدريبه، ط3، القاهرة: دار الفكر العربي 3.Price, K. M., & Nelson, K. L. (2003). Daily planning for today's classroom: A guide for writing lesson and activity plans. Wadsworth Publishing Company. 4.Ryan, M. (2008). Writing effective lesson plans: The 5-star approach. Pearson Allyn and Bacon. 5.Savage, J. (2014). Lesson Planning: Key concepts and skills for teachers. Routledge.Serdyukov.	
1. عبد المعطي رمضان الأغا(2004): الاتجاهات المعاصرة في تقييم أداء المعلم المؤتمر السادس عشر (تكوين المعلم)، الجمعية المصرية للمناهج وطرق التدريس، المجلد الأول، جامعة عين شمس. 2. فؤاد احمد حلمي وآخرون(1991): تحليل مهام معلم الفصل ووضع نموذج موضوعي لتقييمه، القاهرة، المركز القومي للبحوث التربوية، شعبة التخطيط التربوي. 3. نائلة نجيب الخزندار وناجي رجب سكر(2005): تقييم أداء الطلبة المعلمين في كليات التربية بجامعة الأقصى في ضوء كفايات لازمة لمعلم المستقبل، مجلة التربية العلمية تصدرها الجمعية المصرية للتربية العلمية، المجلد الثامن، العدد الرابع، كلية التربية جامعة عين شمس.	د- دوريات علمية أو نشرات ... الخ

رئيس مجلس القسم العلمي

أ.د/ إسلام جابر

أستاذ المادة

أ.م.د/ ميرفت محمود محمد

نموذج رقم (11)

جامعة: قناة السويس  
كلية: التربية بالإسماعيلية  
قسم: المناهج وطرق التدريس

التدريس المصغر	مسمى المقرر
Curr.222	كود المقرر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من مقرر التدريس المصغر

المحتويات للمقرر	أسبوع الدراسة	المعارف الرئيسية	مهارات ذهنية	مهارات مهنية	مهارات عامة
التدريس المصغر المفهوم - المراحل - الأنواع - الأهمي )	1	أ1- أ2- أ3- أ4	ب1- ب2- ب3		د1- د2- د3- د4
التخطيط للتدريس (المفهوم - الأهمية - الأنواع- خطة الدرس - نماذج لخطط دروس في مجالات مختلفة)	2	أ5 - أ6-أ7-أ8	ب1- ب2- ب3	ج1- ج2- ج3	د1- د2- د3- د4
الوسائل التعليمية ( المفهوم - الأهمية- الأنواع- الشروط - نماذج)	3	أ9- أ10 - أ11-أ12	ب1- ب2- ب3	ج6	د1- د2- د3- د4
الكفايات التدريسية وتقويم أداء المعلم ( فهم - الأهمية - الأدوات - القائم بالتقويم)	4	أ13 - أ14 - أ15 - أ16	ب1- ب2- ب3	ج1- ج2- ج3-ج- ج5-ج64	د1- د2- د3- د4
تقويم مهارات التدريس لدى الطلاب المعلمين ( مهارات التخطيط والتنفيذ والخاتمة والتقويم وإدارة الصف والتغلب على مشكلاته)	5-16	أ17- أ18- أ19	ب1- ب2- ب3	ج1- ج2- ج3-ج4- ج5-ج6	د1- د2- د3- د4

رئيس مجلس القسم العلمي  
أ.د / إسلام جابر

أستاذ المقرر  
أ.م. د / ميرفت محمود محمد علي

نموذج رقم (12)

جامعة: قناة السويس  
كلية: التربية بالإسماعيلية  
قسم: المناهج وطرق التدريس

توصيف مقرر دراسي

1- بيانات المقرر	
الرمز الكودى :	اسم المقرر : التدريب الميدانى
التخصص : كل التخصصات	المستوى: الثالث / الرابع
عدد الوحدات الدراسية : نظرى - عملي 4	
2- أهداف المقرر :	<p>1. الاندماج فى المجتمع المدرسى</p> <p>2. إعداد خطة الدرس بشكل متكامل</p> <p>3. الادارة الجيدة للفصل</p> <p>4. اختيار طرق وأساليب التدريس والوسائل التعليمية المناسبة للموقف التعليمي</p> <p>5. استخدام طرق وأساليب التدريس بكفاءة وفعالية</p> <p>6. الالتزام بالأسس التربوية السليمة في اختيار واستخدام طرق وأساليب التدريس وفي إعداد الوسائل التعليمية</p> <p>7. لاللتزام بالقواعد والأسس التربوية في إعداد خطة الدرس</p> <p>8. توظيف تكنولوجيا التعليم المناسبة بشكل جيد</p> <p>9. توظيف اساليب وادوات التقويم بشكل جيد اثناء الشرح</p> <p>10. تحمل مسئوليات مهنة التدريس والالتزام باخلاقياتها</p>
3- المستهدف من المقرر :	
1. المعارف	<p>أن يكون الطالب قادرا على :</p> <p>أ . 1. يتفاعل مع البيئة المدرسية</p> <p>أ . 2. يشترك مع معلمى المدرسة فى أنشطة اليوم المدرسى</p> <p>أ . 3. يكون علاقات ايجابية مع معلمى التخصص</p> <p>أ . 4. يشارك فى حل مشكلات التلاميذ الدراسية</p> <p>أ . 5. يتعامل بشكل جيد مع الادارة المدرسية</p>

<p>ت المهارات الذهنية :</p> <p>أن يكون الطالب قادرا على :</p> <p>ب.1. أن يعد هداف نهائي في مجال تخصصه ويستخرج منه أهداف إجرائية.</p> <p>ب.2. أن يعد أهداف تعليمية من مجال تخصصه في المجالات الثلاث.</p> <p>ب.3. أن يعد خطة درس نموذجية في مجال تخصصه.</p> <p>ب.4. ان ينظم حجرة الدراسة وفق الاستراتيجيات المتبعه</p> <p>ب.5. ان يوزع الادوار على التلاميذ وفق الاستراتيجيات المتبعه</p> <p>ب.6. ان يضبط النظام داخل الفصل الدراسي</p>	
<p>ج- المهارات المهنية :</p> <p>ج.1. أن يقدم الطالب درساً مشتملاً على جميع المهارات التي درسها.</p> <p>ج.2. أن يتمكن الطالب من مهارات ادارة الفصل والتغلب على مشكلاته</p> <p>ج.3. أن يوظف الطالب اساليب وطرق التدريس بطريقة فعالة .</p> <p>ج.4. ان يوظف الطالب اساليب التقويم بشكل جيد .</p>	
<p>ذ -المهارات العامة :</p> <p>د.1. البحث العلمي والقراءة المتأملة حول مبادئ التدريس.</p> <p>د.2. التواصل مع التلاميذ بفاعلية .</p> <p>د.3. يساهم في حل المشكلات داخل البيئة المدرسية</p> <p>د.4. يشارك في الانشطة المجتمعية المحيطة بالمدرسة</p>	
<p>4- محتوى المقرر :</p>	
<p>عدد الساعات</p> <p>يوم دراسي كامل اسبوعيا لمدة 13 اسبوعا</p> <p>موزعة على فصلين دراسيين بالاضافة الى اسبوع تربية متصلة .</p>	<p>التعرف على البيئة المدرسيه</p> <p>التعرف على المناهج الدراسية في المراحل المختلفة</p> <p>المشاهدة الصفية</p> <p>التخطيط للتدريس والانشطة المدرسيه المختلفة</p> <p>التدريس المشارك - التدريس المستقل</p>
<p>7- تقويم الطلاب : استمارة تقويم الطالب في التربية العملية</p>	
<p>اعداد ملف لكل طالب يحتوى على التكاليفات والانشطة المدرسية ونماذج من الوسائل التعليمية التي يستخدمها الطالب المعلم في الفصل .</p> <p>بطاقات ملاحظة لأداء الطالب لمهارات التدريس .</p>	<p>أ -الأساليب المستخدمة</p>

<p>ب التوقيت</p> <p>تقويم منفصل أثناء أسابيع الدراسة المنفصلة بالمدرسة تقويم متصل أثناء الأسبوع المتصل الأخير بالمدرسة</p>	
<p>ج- توزيع الدرجات</p> <p>تقييم ادارة المدرسة 10 درجات تقييم الموجه 40 درجة</p>	
<p>8- قائمة الكتب الدراسية والمراجع :</p>	
<p>ت مذكرات</p> <p>١. الكتب الداراسية لكل مرحلة دراسيه ٢. دليل المعلم فى مجال التخصص ٣. نماذج خطط دراسية لمعلمى المدرسة</p>	
<p>ب- كتب مقترحة</p> <p>١. كمال يوسف اسكندر ومحمد ذبيان غزاوى (1995) : مقدمة فى تكنولوجيا التعليم ، الكويت : دار الفلاح . ٢. جورج براون(1998): التدريس المصغر، ترجمة محمد رضا البغدادي، القاهرة: دار الفكر العربي. ٣. البهواشى، السيد عبد العزيز ( 2006): المدرسة الفاعلة (مفهومها . إداراتها . آليات تحسينها)، القاهرة: عالم الكتب. ٤. جابر، عبدالحميد جابر (1991): مهارات التدريس القاهرة: دار النهضة العربية. ٥. قنديل، يس ( 1993م) "التدريس وإعداد المعلم" دار النشر الدولي، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p>	

رئيس مجلس القسم العلمى  
أ.د. إسلام جابر

منسقى التربية العملية  
د. حسين محمد سليم  
د. خالد يحيى يوسف  
د. رشا السيد

نموذج رقم (11أ)

جامعة: قناة السويس  
كلية: التربية بالإسماعيلية  
قسم: المناهج وطرق التدريس

التدريب الميداني	مسمى المقرر
????????	كود المقرر

(أ) مصفوفة المعارف والمهارات المستهدفة من التدريب الميداني

مهارات عامة	مهارات مهنية	مهارات ذهنية	المعارف الرئيسية	أسبوع الدراسة	المحتويات للمقرر
د1-د2-د3-د4	ج1-ج3-ج4	ب1-ب2-ب3	أ1-أ2-أ3-أ4-أ7	ممتد	التخطيط للتدريس – المناهج المدرسية – البيئة الصفية
د1-د2-د3-د4	ج2-ج3	ب1-ب2-ب3	أ2-أ5	ممتد	طرق وأساليب واستراتيجيات التدريس - التدريس المشارك – التدريس المستقل
د1-د2-د3-د4	ج4	ب1-ب2-ب3	أ3	ممتد	الوسائل والأنشطة التعليمية
د1-د2-د3-د4	ج1-ج2-ج3-ج4-ج5-ج6-ج7-ج8-ج9-ج10	ب1-ب2-ب3	أ6	ممتد	الكفايات التدريسية وتقويم الأداء
	ج7-ج8		أ6	ممتد	العلاقة بمعلمي المدرسة والهيكل الإداري
د1-د2-د3-د4	ج6-ج10	ب1-ب2-ب3	أ7	ممتد	إدارة الصف والتغلب على مشكلاته

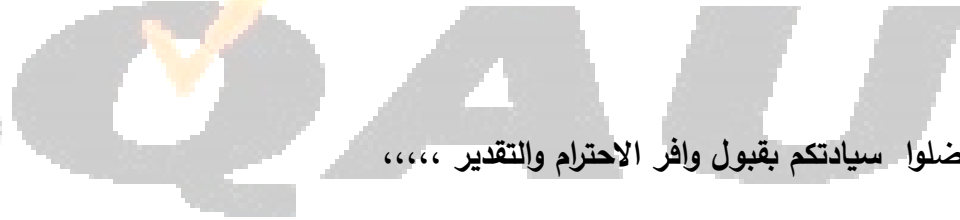
رئيس مجلس القسم العلمي  
أ.د / إسلام جابر

الأستاذ المتابع للتدريب الميداني  
د / ميرفت محمود محمد علي

جامعة قناة السويس  
كلية التربية بالاسماعيلية  
قسم المناهج وطرق التدريس  
مكتب التدريب الميداني

السيد الأستاذ / وكيل أول وزارة التربية والتعليم  
تحية طيبة وبعد

برجاء التكرم بموافاتنا بأسماء مدارس التربية الخاصة وذلك حتي يتسني لمكتب التربية العملية توزيع الطلاب  
بمجموعات التربية العملية للعام الجامعي .....



وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،،

مكتب التدريب الميداني  
وحدة ضمان الجودة - كلية التربية  
عميد الكلية

جامعة قناة السويس

كلية التربية بالاسماعيلية

قسم المناهج وطرق التدريس

مكتب التدريب الميداني

السيد الأستاذ مدير مدرسة / .....

تحية طيبة وبعد ،،،

تشرف كلية التربية باختيار مدرستكم لتدريب مجموعة من طلابها للفصل الدراسي الأول للعام الدراسي...../

..... تحت رعايتكم ضمن برنامج التربية العملية الذي تطبقة الكلية لتنمية مهارات الطالب المعلم في مواقف

حقيقية يمارس فيها الأداءات التدريسية ، مما يساعده في القيام بمهامه كمعلم للمستقبل بشكل فعال ، لذا نرجو من

سيادتكم موافتنا بالجديد حول انضباط الطلاب أثناء فترة التدريب ونشكر لسيادتكم حسن التعاون .

وحدة ضمان الجودة - كلية التربية





الفرقة الثالثة		
الشعبة	يوم التدريب الثلاثاء	
	مشرف المجموعة :- /	
	اسماء الطلاب	
الفرقة الثالثة		
الشعبة	يوم التدريب الثلاثاء	
	مشرف المجموعة :- /	
	اسماء الطلاب	
الفرقة الثالثة		
الشعبة	يوم التدريب الثلاثاء	
	مشرف المجموعة :- /	
	اسماء الطلاب	

عميد الكلية

رئيس قسم المناهج

مكتب التدريب الميداني

جامعة قناة السويس

كلية التربية بالاسماعيلية

قسم المناهج وطرق التدريس

مكتب التدريب الميداني

السيد الأستاذ مدير مدرسة / .....

تحية طيبة وبعد ،،،

تتشرف كلية التربية باختيار مدرستكم لتدريب مجموعة من طلابها للفصل الدراسي الأول للعام الدراسي .....

/..... تحت رعايتكم ضمن برنامج التربية العملية الذي تطبقه الكلية لتنمية مهارات الطالب المعلم في مواقف

حقيقية يمارس فيها الأداءات التدريسية ، مما يساعده في القيام بمهامه كمعلم للمستقبل بشكل فعال ، لذا نرجو

من سيادتكم موافتنا بالجديد حول انضباط الطلاب أثناء فترة التدريب ونشكر لسيادتكم حسن التعاون .

وحدة ضمان الجودة - كلية التربية



الفرقة الرابعة		
الشعبة	يوم التدريب الاربعاء	
	مشرف المجموعة : أ	
	اسماء الطلاب	
الفرقة الرابعة		
الشعبة	يوم التدريب الاربعاء	
	مشرف المجموعة : أ	
	اسماء الطلاب	
الفرقة الرابعة		
الشعبة	يوم التدريب الاربعاء	
	مشرف المجموعة : أ	
	اسماء الطلاب	

عميد الكلية

رئيس قسم المناهج

مكتب التدريب الميداني



جامعة قناة السويس

كلية التربية بالاسماعيلية

قسم المناهج وطرق التدريس

مكتب التدريب الميداني

تقرير متابعة الإشراف التخصصي لأعضاء هيئة التدريس ( المشرف الداخلي )

أولاً : بيانات عامة

اسم المدرسة

اسم المدرسة

تاريخ الزيارة

ثانياً: - بيانات الطلاب والسادة الموجهين

اسم الموجه	بيانات الطلاب	غياب الطلاب	المشاركة في الأنشطة	المظهر العام

ملاحظات عامة :

توقيع المشرف التخصصي

منسق التربية العملية



جامعة قناة السويس

كلية التربية بالاسماعيلية

قسم المناهج وطرق التدريس

مكتب التدريب الميداني

استمارة تسجيل رغبات مدارس التدريب الميداني الفصل الدراسي ..... للعام

الأكاديمي .....

الفرقة

اسم المدرسة /

الشعبة

م	اسم الطالب	العنوان	التليفون	التوقيع

وحدة ضمان الجودة - كلية التربية



جامعة قناة السويس  
كلية التربية بالإسماعيلية  
قسم التربية الخاصة  
مكتب التدريب الميداني

استمارة تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (النور للمكفوفين/إعاقة بصرية)  
الفصل الدراسي للعام الجامعي 20/م / 20م

اسم الطالب: اسم المشرف:

الفرقة: اسم المدرسة:

الشعبة: تربية خاصة اسم مدير المدرسة:

م	عناصر الأداء	التقدير					التقدير الكلي
		1	2	3	4	5	
١	أولاً: قواعد عامة • الالتزام بمواعيد العمل الرسمية • احترام أنظمة المدرسة وقوانينها والالتزام بها • التعامل بأخلاق حسنة مع جميع أفراد المدرسة وتقبل النقد، والعمل بحماسة • وضوح الصوت و ضبط النفس والهدوء في الحصة والقدرة على التكيف مع المواقف الطارئة • الاهتمام بالبيئة المادية للفصل والقدرة على إدارته وضبطه والتقليل من المشتتات التي تؤثر على تعلم الطلاب						
٢	ثانياً: الخطة التربوية الفردية						



					<ul style="list-style-type: none"><li>• تعبئة المعلومات الأولية للطلاب بصورة كاملة ودقيقة وتعبئة بنود التقييم مع توضيح الأدوات التي استخدمت والأشخاص المسؤولين</li><li>• تحديد مستوى الأداء الأكاديمي والوظيفي الحالي وصياغة وتحديد الأهداف طويلة وقصيرة المدى</li><li>• تحديد استراتيجيات التدريس وتحديد الوسائل المستخدمة في تدريس الأهداف</li><li>• تحديد طريقة وأدوات التقييم وتحديد احتياجات البيئة الأقل تقييداً</li><li>• صياغة الخطة التدريسية الاسبوعية المنبثقة من الخطة التربوية الفردية</li></ul>
					<p>٣ ثالثاً: استراتيجيات التدريس</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• مدى كفاية الأساليب التدريسية المستخدمة ومدى ملائمتها للأهداف</li><li>• التنوع في أساليب التدريس مثل استخدام التلقين اللفظي والجسدي، التدريس الفردي والجماعي، المحاضرة، المناقشة وغيرها من الأساليب التي تعتمد على نتائج الأبحاث في مجال الإعاقة البصرية</li><li>• استخدام طرق تعليم وتعلم متنوعة لحث الطلاب على التفكير الناقد وحل المشكلات</li><li>• استخدام استراتيجيات تقييم تتلائم مع طبيعة أساليب التعليم المستخدمة</li><li>• استخدام استراتيجيات تدريس تساعد على تعميم ما تم تعلمه وربط الخبرات التعليمية الجديدة بحياة الطلاب الواقعية.</li></ul>



						<p>٤ رابعاً: الوسائل التعليمية</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• مدى ارتباط الوسائل التعليمية بالأهداف</li><li>• اعداد وسائل تعليمية مناسبة تعزز نمط التعلم السمعي واللمسي</li><li>• استخدام الوسائل والأدوات السمعية واللمسية والبصرية (للطلاب ضعيفي البصر) الطبيعية والأكثر تشابهاً بما هو موجود في البيئة</li><li>• استخدام اجهزة تعليمية مثل الحاسب الآلي المزود ببرامج المعاقين بصريا أو المزود بخدمات برايل في عملية التدريس</li><li>• استخدام وسائل تعليمية أخرى</li></ul>
						<p>٥ خامساً: التعزيز</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تفعيل بطاقة التعزيز</li><li>• تصميم لوحة تعزيز لمسية أو سمعية، واسم الطالب مكتوب ببريل، وتحديد مكان للمعززات.</li><li>• استخدام التعزيز المعنوي والرمزي والمادي</li><li>• تدرج مستويات التعزيز من مادي إلى معنوي</li><li>• توظيف التعزيز بما يتناسب مع أداء المهارات الأكاديمية والوظيفية</li></ul>
						<p>٦ سادساً: الخدمات المساندة</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• استخدام الخدمات المساندة داخل المدرسة ( غرفة الرسم-غرفة الحاسب - وغيرها من مرافق المدرسة العامة مثل الحديقة والمكتبة)</li><li>• المشاركة في الأنشطة المدرسية التي تجعل من المدرسة بيئة تعلم فعالة ( الأنشطة المنهجية و اللامنهجية ).</li></ul>





						٧	سابغاً: مهارات برايل • استخدام مهارات القراءة بلغة برايل بكفاءة • استخدام مهارات الكتابة بلغة برايل بكفاءة • اعطاء واجبات للطلاب بلغة برايل وتصحيحها • اظهار السلوكيات الصحيحة عند متابعة الطلاب • اثناء الكتابة والقراءة بلغة برايل • كفاءة استخدام آلة بيركنز ومساطر ومكتبات برايل
						٨	ثامناً: سلامة المادة العلمية: مثل عدم الوقوع في الأخطاء
							مجموع الدرجات 40

ملحوظة: ترسل استمارة التقويم إلى منسق التدريب الميداني بكلية التربية.

توقيع المشرف:

وحدة ضمان الجودة - كلية التربية



جامعة قناة السويس

كلية التربية بالإسماعيلية

قسم التربية الخاصة

مكتب التدريب الميداني

استمارة تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (الأمّل للصم وضعاف السمع/إعاقة سمعية)

الفصل الدراسي للعام الجامعي 20/م / 20م

اسم الطالب: اسم المشرف:

الفرقة: اسم المدرسة:

الشعبة: تربية خاصة اسم مدير المدرسة:

م	عناصر الأداء	التقدير					التقدير الكلي
		5	4	3	2	1	
1	أولاً: قواعد عامة • الالتزام بمواعيد العمل الرسمية • احترام أنظمة المدرسة وقوانينها والالتزام بها • التعامل بأخلاق حسنة مع جميع أفراد المدرسة وتقبل النقد، والعمل بحماسة • وضوح الصوت و ضبط النفس والهدوء في الحصة والقدرة على التكيف مع المواقف الطارئة • الاهتمام بالبيئة المادية للفصل والقدرة على إدارته وضبطه والتقليل من المشتتات التي	ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول	ضعيف	

تؤثر على تعلم الطلاب					
					<p>٢. ثانياً: الخطة التربوية الفردية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تعبئة المعلومات الأولية للطالب بصورة كاملة ودقيقة وتعبئة بنود التقييم مع توضيح الأدوات التي استخدمت والأشخاص المسؤولين</li> <li>• تحديد مستوى الأداء الأكاديمي والوظيفي الحالي وصياغة وتحديد الأهداف طويلة وقصيرة المدى</li> <li>• تحديد استراتيجيات التدريس وتحديد الوسائل المستخدمة في تدريس الأهداف</li> <li>• تحديد طريقة وأدوات التقييم وتحديد احتياجات البيئة الأقل تعقيداً</li> <li>• صياغة الخطة التدريسية الأسبوعية المنبثقة من الخطة التربوية الفردية</li> </ul>
					<p>٣. ثالثاً: استراتيجيات التدريس</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مدى كفاية الأساليب التدريسية المستخدمة ومدى ملائمتها للأهداف</li> <li>• التنوع في أساليب التدريس مثل استخدام التلقين اللفظي (الضعاف السمع) والجسدي، التعلم بلا أخطاء، المحاكاة والنمذجة، اللعب وغيرها من الأساليب التي تعتمد على نتائج</li> </ul>



						<p>الأبحاث في مجال الإعاقة السمعية</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• استخدام طرق تعليم وتعلم متنوعة لحث الطلاب على التفكير الناقد وحل المشكلات</li><li>• استخدام استراتيجيات تقييم تتلائم مع طبيعة أساليب التعليم المستخدمة</li><li>• استخدام استراتيجيات تدريس تساعد على تعميم ما تم تعلمه وربط الخبرات التعليمية الجديدة بحياة الطلاب الواقعية.</li></ul>	
						<p>رابعاً: الوسائل التعليمية</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• مدى ارتباط الوسائل التعليمية بالأهداف</li><li>• اعداد وسائل تعليمية مناسبة تعزز نمط التعلم البصري</li><li>• استخدام الوسائل والأدوات الطبيعية والأكثر تشابهاً بما هو موجود في البيئة</li><li>• استخدام اجهزة تعليمية مثل الحاسب الآلي في عملية التدريس</li><li>• استخدام وسائل تعليمية أخرى</li></ul>	٤.
						<p>خامساً: التعزيز</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تفعيل بطاقة التعزيز</li><li>• تصميم لوحة تعزيز تحتوي على صورة الطفل، اسمه، مكان للمعززات.</li><li>• استخدام التعزيز المعنوي والرمزي والمادي</li></ul>	٥.



						<ul style="list-style-type: none"><li>• تدرج مستويات التعزيز من مادي إلى معنوي</li><li>• توظيف التعزيز بما يتناسب مع أداء المهارات الأكاديمية والوظيفية</li></ul>	
						<p>سادساً: الخدمات المساندة</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• استخدام الخدمات المساندة داخل المدرسة (غرفة الرسم-غرفة الحاسب - وغيرها من مرافق المدرسة العامة مثل الحديقة والمكتبة .. الخ )</li><li>• المشاركة في الأنشطة المدرسية التي تجعل من المدرسة بيئة تعلم فعالة ( الأنشطة المنهجية و اللامنهجية ).</li></ul>	.6
						<p>سابعاً: طرق التواصل وتعديل السلوك</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• القدرة على التواصل شفهيًا</li><li>• القدرة على التواصل يدويًا (هجاء أصبعي، لغة إشارة، ..)</li><li>• القدرة على التواصل الكلي</li><li>• قياس وملاحظة السلوك غير المرغوب فيه</li><li>• تحديد أساليب تعديل السلوك وتطبيقها</li></ul>	.7
						<p>ثامناً: سلامة المادة العلمية: مثل عدم الوقوع في الأخطاء</p>	.8
مجموع الدرجات 40							

ملحوظة: ترسل استمارة التقييم إلى منسق التدريب الميداني بكلية التربية.

توقيع المشرف:



جامعة قناة السويس

كلية التربية بالإسماعيلية

قسم التربية الخاصة

مكتب التدريب الميداني

استمارة تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (تربية فكرية/دمج)

الفصل الدراسي للعام الجامعي 20/م 20

اسم الطالب: اسم المشرف:

الفرقة: اسم المدرسة:

الشعبة: تربية خاصة اسم مدير المدرسة:

التقدير	التقدير					عناصر الأداء	م
	5	4	3	2	1		
ير الكلي	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف		
	ز	جا		ل	ف		
							1. أولاً: قواعد عامة • الالتزام بمواعيد العمل الرسمية • احترام أنظمة المدرسة وقوانينها والالتزام بها • التعامل بأخلاق حسنة مع جميع أفراد المدرسة وتقبل النقد، والعمل بحماسة • وضوح الصوت و ضبط النفس والهدوء في الحصة والقدرة على التكيف مع المواقف الطارئة • الاهتمام بالبيئة المادية للفصل والقدرة على إدارته



					وضبطه والتقليل من المشتتات التي تؤثر على تعلم الطلاب
					٢. ثانياً: الخطة التربوية الفردية • تعبئة المعلومات الأولية للطالب بصورة كاملة ودقيقة وتعبئة بنود التقييم مع توضيح الأدوات التي استخدمت والأشخاص المسؤولين • تحديد مستوى الأداء الأكاديمي والوظيفي الحالي وصياغة وتحديد الأهداف طويلة وقصيرة المدى • تحديد استراتيجيات التدريس وتحديد الوسائل المستخدمة في تدريس الأهداف • تحديد طريقة وأدوات التقييم وتحديد احتياجات البيئة الأقل تقييداً • صياغة الخطة التدريسية الأسبوعية المنبثقة من الخطة التربوية الفردية
					٣. ثالثاً: استراتيجيات التدريس • مدى كفاية الأساليب التدريسية المستخدمة ومدى ملائمتها للأهداف • التنوع في أساليب التدريس مثل استخدام التلقين اللفظي والجسدي، التعلم بلا أخطاء، المحاكاة والنمذجة، اللعب وغيرها من الأساليب التي تعتمد على نتائج الأبحاث في مجال الإعاقة الفكرية • استخدام طرق تعليم وتعلم متنوعة لحث الطلاب على



					<p>التفكير الناقد وحل المشكلات</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• استخدام استراتيجيات تقييم تتلائم مع طبيعة أساليب التعليم المستخدمة</li><li>• استخدام استراتيجيات تدريس تساعد على تعميم ما تم تعلمه وربط الخبرات التعليمية الجديدة بحياة الطلاب الواقعية</li></ul>
					<p>٤. رابعاً: الوسائل التعليمية</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• مدى ارتباط الوسائل التعليمية بالأهداف</li><li>• اعداد وسائل تعليمية مناسبة تعزز نمط التعلم البصري</li><li>• استخدام الوسائل والأدوات الطبيعية والأكثر تشابهاً بما هو موجود في البيئة</li><li>• استخدام اجهزة تعليمية مثل الحاسب الآلي في عملية التدريس</li><li>• استخدام وسائل تعليمية أخرى</li></ul>
					<p>٥. خامساً: التعزيز</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تفعيل بطاقة التعزيز</li><li>• تصميم لوحة تعزيز تحتوي على صورة الطفل، اسمه، مكان للمعززات، الخ...</li><li>• استخدام التعزيز المعنوي والرمزي والمادي</li><li>• تدرج مستويات التعزيز من مادي إلى معنوي</li><li>• توظيف التعزيز بما يتناسب مع أداء المهارات الأكاديمية والوظيفية</li></ul>





						<p>٦. سادساً: الخدمات المساندة</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• استخدام الخدمات المساندة داخل المدرسة ( غرفة الرسم-غرفة الحاسب - وغيرها من مرافق المدرسة العامة مثل الحديقة والمكتبة .. الخ )</li><li>• المشاركة في الأنشطة المدرسية التي تجعل من المدرسة بيئة تعلم فعالة ( الأنشطة المنهجية و اللامنهجية ) .</li></ul>
						<p>٧. سابعاً: تعديل السلوك</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تحديد السلوك غير المرغوب ومبررات اختياره</li><li>• تعريف السلوك المستهدف إجرائياً وصياغة الهدف السلوكي</li><li>• تحديد المعيار بشكل صحيح ( تكرار ، مدة زمنية ، نسبة )</li><li>• قياس وملاحظة والسلوك غير المرغوب قبلها وتمثله بيانياً</li><li>• تحديد أساليب تعديل السلوك واجراء رسم بياني يوضح تغير السلوك خلال الثلاث مراحل (قبل، أثناء، بعد) التدخل.</li></ul>
						<p>٨. ثامناً: سلامة المادة العلمية: مثل عدم الوقوع في الأخطاء</p>

## مجموع الدرجات 40

ملحوظة: ترسل استمارة التقويم إلى منسق التربية العملية بكلية التربية.

توقيع المشرف:



جامعة قناة السويس  
كلية التربية بالإسماعيلية  
قسم المناهج وطرق التدريس  
مكتب التدريب الميداني

بطاقة تقويم/ مدير/ ناظر المدرسة لأداء الطلاب في التدريب الميداني  
لفصل الدراسي ..... للعام الجامعي 200 / 200

اسم المتدرب: ..... الفرقة: ..... الشعبة: .....  
اسم المدرسة: ..... اسم المدير: .....

م	عناصر التقويم	الدرجة المخصصة	الدرجة المستحقة	ملاحظات
1.	الغياب والحضور	1		
2.	المظهر والشخصية	1		
3.	التعاون مع ادارة المدرسة والاستجابة للنقد والتوجيهات	2		
4.	القدرة على ضبط الفصل وحسن معاملة التلاميذ	2		
5.	المشاركة في الأنشطة المدرسية كالإذاعة المدرسية والصحافة والرحلات وعمل المعارض والإشراف في الفسحة... الخ.	4		
6.	مجموع الدرجات	10		
	مجموع الدرجات مستحقة كتابة			

مدير/ ناظر المدرسة:

الاسم:

التوقيع:



جامعة قناة السويس

كلية التربية بالاسماعيلية

قسم المناهج وطرق التدريس

مكتب التدريب الميداني

استمارة تفريغ درجات التدريب الميداني

للفصل الدراسي ..... للعام الدراسي 20 / 20م

اسم المدرسة: الفرقة:

اسم المشرف: الشعبة:

م	اسم الطالب	درجة المشرف (40)			درجة المدير (10)	المجموع الكلي (50)	
		المتصلة	المتوسط	المنفصلة		بالارقام	بالحروف

مشرف المجموعة مدير/ناظر المدرسة مشرف التخصص الأكاديمي منسق التربية العملية



جامعة قناة السويس  
كلية التربية بالإسماعيلية  
قسم التربية الخاصة

تاريخ ارسال الـ IEP للأبناء :

البرنامج التربوي الفردي (IEP)

١ . معلومات عن الطفل

تاريخ الاجتماع:  
التاريخ الفعلي للبرنامج (IEP):  
تاريخ المراجعة السنوية للبرنامج (IEP):  
تاريخ إعادة التقييم:  
مدير الحالة:

إسم الطفل:  
تاريخ الميلاد/العمر:  
المدرسة/ الصف:  
معلومات عن الأباء:  
تاريخ (تاريخ) مراجعة البرنامج (IEP):

٢ . الإعاقة:

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> الصمم                                       | <input type="checkbox"/> الصمم-العمى                         | <input type="checkbox"/> التوحد                  |
| <input type="checkbox"/> الاضطرابات الانفعالية                       | <input type="checkbox"/> التأخر النمائي (مرحلة رياض الاطفال) | <input type="checkbox"/> تأخر نمائي (من عمر ٣-٥) |
| <input type="checkbox"/> الإعاقات المتعددة (قائمة الإعاقات المصاحبة) | <input type="checkbox"/> الإعاقة الفكرية                     | <input type="checkbox"/> إعاقة سمعية             |
| <input type="checkbox"/> اضطرابات (إعاقة) اللغة والكلام              | <input type="checkbox"/> الإعاقة العظمية (البدنية)           | <input type="checkbox"/> إعاقات (عجز) صحية أخرى  |
| <input type="checkbox"/> الإعاقة البصرية (جزئي - كلي)                | <input type="checkbox"/> إصابات الدماغ الرضحية               | <input type="checkbox"/> صعوبات التعلم التوعوية  |

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



إسم الطفل:

الاسم	المكانة/العلاقة بالطلاب	الفرع	التاريخ
	الآباء		
	مدرس الفصل العادي		
	معلم التربية الخاصة		
	الطالب اذا كان متديماً		
	الأخصائي النفسي		
	الأخصائي الاجتماعي		
	مدير المدرسة		
	أخصائي نطق وتخاطب_ مترجم لغة اشارة_ أو أي عضو آخر مهم حضوره في هذا الإجتماع		
	اعضاء اخرون تم تحديدهم من قبل الآباء/ الأوصياء		

#### الغياب

الاسم	المكانة/العلاقة بالطلاب	سبب التغيب

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



إسم الطفل:

٣. اعتبارات

عند تطوير البرنامج التربوي الفردي للطفل، يجب ان يراعي فريق الـ IEP ما يلي:

أ. اهتمامات الآباء لتعزيز تعلم وتربية طفلهم:

ب. نتائج التقييم المبدئي أو أحدث تقييم للطفل:

ج. نقاط القوة لدى الطفل:

د. احتياجات الطفل الأكاديمية، النمائية، الوظيفية:

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



إسم الطفل:

عوامل خاصة يجب أن توضع في الاعتبار:

هـ. في حالة الطفل الذي يعوقه سلوكه تعلمه أو أي شيء آخر فإنه يجب استخدام التدخل السلوكي الإيجابي والدعم والاستراتيجيات التي تستخدم لتدارك هذه السلوك؛  
ضع علامة صح اذا كانت مطلوبة  اذا كانت مطلوبة، يجب الإشارة إلى أين سيوضع في البرنامج (IEP).

و. في حالة كون الطفل لديه كفاءة لغوية محدودة، ضع في الاعتبار احتياجات الطفل اللغوية كما هو مطلوب ومرتبطة بالبرنامج التربوي الفردي الخاص بالطفل؛  
ضع علامة صح اذا كانت مطلوبة  اذا كانت مطلوبة، يجب الإشارة إلى أين سيوضع هذا الاحتياج في البرنامج (IEP).

ز. في حالة الطفل المعاق بصرياً أو الذي لديه عجز بصري يجب إعطاؤه تعليمات عن مدى استخدام الطفل لطريقة برايل الا اذا حدد فريق الخطة التربوية الفردية أنه يحتاج الى وسائل لمساعدته في القراءة والكتابة. أو ان استخدام طريقة برايل غير متكافئة للطفل؛  
ضع علامة صح اذا كانت مطلوبة  اذا كانت مطلوبة، يجب الإشارة إلى أين سيوضع هذا الاحتياج في البرنامج (IEP).

س. يجب وضع احتياجات الطفل التواصلية في الاعتبار، وفي حالة الطفل الأصم أو ضعيف السمع ضع في الاعتبار احتياجات الطفل اللغوية والتواصلية، وفرص التواصل المباشرة مع الأقران والعمالين (الموظفين) المهنيين في لغة الطفل ووضع الاتصال، المستوى الأكاديمي، وكل الاحتياجات بما فيها التدريس المباشر في لغة الطفل ووضع الاتصال.  
ضع علامة صح اذا كانت مطلوبة  اذا كانت مطلوبة، يجب الإشارة إلى أين سيوضع هذا الاحتياج في البرنامج (IEP).

ع. يجب وضع في الاعتبار ما اذا كان سيحتاج الطفل الى وسائل وخدمات تكنولوجية مساعدة ؛  
ضع علامة صح اذا كانت مطلوبة  اذا كانت مطلوبة، يجب الإشارة إلى أين سيوضع هذا الاحتياج في البرنامج (IEP).

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



إسم الطفل:

٤ . المستوى الحالي الأداء الأكاديمي والوظيفي:

بيان بالمستوى الحالي للحصول الأكاديمي والأداء الوظيفي:

كيف ان اعاقه الطفل يؤثر على اندماجه وتقدمه في منهج التعليم العام، أو بالنسبة للأطفال فيما قبل المدرسة، حسب ما يقتضي الحال، كيف أن الاعاقه تؤثر على مشاركة الطفل في الانشطة المناسبة:

٥ . الأهداف، الاستراتيجيات، الوسائل، التقييم

• الهدف (الأهداف) السنوية

الأهداف السنوية طويلة المدى تتضمن الأهداف الأكاديمية والسنوية طويلة المدى والتي صممت لتلبية احتياجات الطفل والتي نحتج عن اعاقه الطفل تمكنه من أن يكون مندمجا فيه ويحقق تقدم في منهج التعليم العام؛ وتلبي كل احتياجات الطفل التربوية الأخرى والتي ستتج من اعاقه الطفل و كيف أن تقدم الطفل تجاه تحقيق الأهداف طويلة المدى والتي سوف يتم قياسها.

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.





إسم الطفل:

• الأهداف قصيرة المدى

هي الأهداف القابلة للقياس المباشر وتهدف إلى نقل الطالب تدريجياً من مستوى أدائه الحالي إلى الأهداف السنوية. وبالتالي فإن هذه الأهداف هي نتائج لعملية تتشأ عن حزمة الأهداف السنوية في البرنامج التربوي الفردي إلى أهداف فرعية يتوقع أن يتعلمها الطالب في مجال معين في فترة زمنية محددة . وتستخدم الأهداف قصيرة المدى للحكم على مدى التقدم الذي يحرزه الطالب نحو تحقيق الأهداف السنوية وهي غالباً ما تكون فصلية.

( المجال التعليمي )

الهدف طويل المدى:

الأهداف قصيرة المدى	استراتيجيات التدريس	المصادر/الوسائل التعليمية	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	التقييم

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي

SDEE



كلية التربية بالإسماعيلية

جامعة قناة السويس

إسم الطفل:

التقييم	تاريخ النهاية	تاريخ البداية	المصادر/الوسائل التعليمية	استراتيجيات التدريس	الأهداف قصيرة المدى

v

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



إسم الطفل:

٦. الخدمات (المساندة)

الخدمات المساندة	مكانة/ اسم المسئول	الموقع	التردد	تاريخ البداية	تاريخ النهاية
خدمات اللغة والتخاطب					
العلاج الوظيفي					
العلاج الطبيعي					
خدمات العمل الاجتماعي					
وسائل التواصل					
خدمات السنة الدراسية الممتدة					
أخرى					

٨

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



إسم الطفل:

٧. المساعدات التكميلية والخدمات، مرتكزة على نتائج الأبحاث العلمية العملية (القابلة للممارسة) المحكمة والمراجعة من الأقران إلى أقصى حد ممكن، لكي يمد بها الطفل، أو نيابة عنه وبيان بتعديلات البرنامج والذي سيتمكن الطفل من التقدم نحو تحصيل الأهداف، لكي يندمج ويحرز تقدما في منهج التعليم العام ويتدرب في الأنشطة اللامنهجية وغير الأكاديمية، ولكي يدرس ويشارك مع باقي الأطفال من ذوي الاعاقات وغي المعاقين في الأنشطة.

المساعدات التكميلية، الخدمات، التعديلات، و/أو الدعم إداري المدرسة	مكانة/ اسم المسئول	الموقع	التردد	تاريخ البداية	تاريخ النهاية

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي

SDEE



كلية التربية بالإسماعيلية

جامعة قناة السويس

إسم الطفل:

٩ . البيئة الأقل تقييدا

يجب وضع تفسير الى اي مدى، إذا كان هناك، أن الطفل لن يشارك مع غير المعاقين في الفصل العادي والأنشطة اللامنهجية والأنشطة غير الأكاديمية الأخرى.

١٠

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



جامعة قناة السويس  
كلية التربية بالإسماعيلية  
قسم التربية الخاصة

الخطة التدريسية الأسبوعية

اسم الطالب / ..... الصف : ( ) المجال : ( )  
الفترة من : / / ٢٠١ م إلى : / / ٢٠١ م الهدف قصير المدى رقم : ( )

التقييم	الهدف قصير المدى
	الأهداف التدريسية
	إستراتيجيات التدريس
	الوسائل المستخدمة
	التعزيز
	اعتبارات
	الملحوظات

**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي

SDEE



كلية التربية بالإسماعيلية

جامعة قناة السويس

أمثلة على لوحة التعزيز



**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.



مشروع دعم وتطوير الفاعلية التعليمية بمؤسسات التعليم العالي

SDEE



كلية التربية بالاسماعيلية

جامعة قناة السويس



**رسالة البرنامج:** إعداد الكوادر البشرية المتميزة من المعلمين والاختصاصيين العاملين مع ذوي الاحتياجات الخاصة لتلبية احتياجاتهم التربوية وتحسين جودة حياتهم، والاهتمام بالبحث العلمي في مجال التربية الخاصة، وتقديم خدمات استشارية وتدريبية وتوعوية للمؤسسات الحكومية والاهلية العاملة مع ذوي الاحتياجات الخاصة.





رسالة الكلية: تعد كلية التربية جامعة قناة السويس معلماً ذا قدرة تنافسية يساهم في تلبية الاحتياجات التربوية للمجتمع، وتنميته مهنيًا أثناء الخدمة، وإجراء البحوث العلمية والتربوية بما يساعد على إنتاج المعرفة العلمية والتربوية، والارتقاء بالمجتمع وتنميته لمواكبة التطور العلمي والتكنولوجي في إطار من القيم الخلقية.